**‌**Приложение

к АООП с УО

(вариант1)

МАОУ СШ №15 г. Липецка

приказ от 29.08.2024 № 300

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ**

**ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (6-9 КЛАССЫ) ДЛЯ**

**ОБУЧАЮЩИХСЯ С ЛЁГКОЙ УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ**

**(ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ. ВАРИАНТ 1)**

**РАЗРАБОТЧИКИ ПРОГРАММЫ:**

**УЧИТЕЛЬ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ**

**Солодских Е.П.**

**Петрова Л.В.**

**1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.**

Адаптированная рабочая программа создана на основе «Рабочей программы по письму и развитию речи, 5-9 классы», разработанной на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 5-9 классы», под редакцией доктора педагогических наук В. В. Воронковой, Москва «Просвещение» 2010 г.предназначенной для обучающихся с интеллектуальными нарушениями и обеспечивающей реализацию требований адаптированной основной общеобразовательной программы в предметной области «Язык и речевая практика».

Программа обеспечивается УМК:

-Русский язык, 5 класс, авторы-составители: Галунчикова Н.Г, Якубовская Э. В.- М.: Просвещение;

-Русский язык , 6 класс, авторы-составители: Галунчикова Н.Г, Якубовская Э. В.- М.: Просвещение;

-Русский язык , 7 класс, авторы-составители: Галунчикова Н.Г, Якубовская Э. В.- М.: Просвещение;

-Русский язык , 8 класс, авторы-составители: Галунчикова Н.Г, Якубовская Э. В.- М.: Просвещение;

-Русский язык, 9 класс,  авторы-составители: Галунчикова Н.Г, Якубовская Э. В.- М.: Просвещение.

**Цели обучения**  – это обучение, коррекция, воспитание и развитие, направленные на формирование личности и адаптации ее в современном обществе.Программа определяет содержание предмета «Русский язык» и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 5-9 классов. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Программный материал расположен концентрически: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.Обучение носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

**Задачи обучения:**

* **воспитание**гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
* **совершенствование**речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
* **освоение**знаний о русском языке, его устройстве; об особенностях функционирования русского языка в различных сферах и ситуациях общения; об основных нормах русского литературного языка; об особенностях русского речевого этикета;
* **формирование**умений опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию

**2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА С УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТЕЙ ЕГО ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ.**

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией. Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность.

Основным направлением работы является развитие речи учащихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности. Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не только запоминание грамматической теории и орфографических правил («как называется», «как изменяется»), но и умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме в речевой практике.

**3.ОПИСАНИЕ МЕСТА ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КЛАСС** | **ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ В ГОД** | **КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ** |
| 5 класс | 170 | 5 |
| 6 класс | 170 | 5 |
| 7 класс | 136 | 4 |
| 8 класс | 136 | 4 |
| 9 класс | 136 | 4 |
| **ИТОГО НА УРОВЕНЕ ООО** | **748** | **22** |

**4.ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.**

Освоение обучающимися рабочей программы, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

**Личностные результаты** освоения учебной программой по предмету «Русский язык» включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки. На уроках русского языка будут формироваться следующие личностные результаты:

**-**развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

**-**владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;

-способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

-принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;

-развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

-развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;

-формирование готовности к самостоятельной жизни.

**Предметные результаты** включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

1) формирование интереса к изучению русского языка;

2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;

3) овладение основами грамотного письма;

4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность применения предметных результатов определят два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Изучение предмета «Русский язык» направлено на формирование следующих **базовых учебных действий.**

**Личностные учебные действия**

-активно включаться в общеполезную социальную деятельность;

− осуществлять действия самоконтроля за свои поступки в школе, в обществе, в природе;

− уважительно и бережно относиться к труду работников школы, школьному имуществу;

− проявлять самостоятельность при выполнении заданий;

− оказывать помощь сверстникам и взрослым;

− гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;

− адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;

− проявлять бережное отношение к культурно-историческому наследию родного края и страны.

**Коммуникативные учебные действия**

-вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия− (учебных, трудовых, бытовых и др.);

-слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;

− использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

**Регулятивные учебные действия**

-принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач,

− осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;

-осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;

-осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;

− осуществлять действия самоконтроля в процессе деятельности;

− адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

**Познавательные учебные действия**

-дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;

-использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале при установлении аналогии между частями слова, частями речи, в работе с предложением;

-использовать в деятельности межпредметные знания для формирования грамматико-орфографических умений, для решения коммуникативно-речевых практических задач.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 **класс** | **1-й уровень – базовый уровень**  • списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова – по слогам;  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами *(40—45 слов)*;  • участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;  • коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя *(до 50 слов)*;  • подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;  • различать части речи *(имя существительное, имя прилагательное, глагол)* по вопросам, с опорой на таблицу;  • находить решение орфографической задачи *(с помощью учителя)*;  • пользоваться школьным орфографическим словарём под руководством учителя. | **2-й уровень – минимально допустимый уровень**  • списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова – по слогам;  • писать под диктовку текст после предварительного разбора изученных орфограмм;  • участвовать в обсуждении темы и идеи текста;  • исправлять текст с помощью учителя; |
| 6 **класс** | **1-й уровень – базовый уровень**  • списывать текст целыми словами и словосочетаниями;  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами *(55—60 слов)*;  • делить текст на предложения;  • выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;  • самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями *(свободный диктант)* после предварительной отработки каждой части *(до 60 слов)*;  • подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу (простые случаи | **2-й уровень – минимально допустимый уровень**  • списывать текст целыми словами;  • писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;  • участвовать в обсуждении темы и идеи текста;  • исправлять текст с помощью учителя;  • подбирать однокоренные слова с помощью учителя;  • различать части речи по вопросам с помощью учителя; |
| 7 **класс** | **1-й уровень – базовый уровень**  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами *(65—70 слов)*;  •писать изложения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала:  • подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы; | **2-й уровень – минимально допустимый уровень**  • писать под диктовку текст с предварительный анализом;  • исправлять текст с помощью учителя;  • подбирать однокоренные слова с помощью учителя;  • различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя, правильно употреблять их в предложении; |
| 8 **класс** | **1-й уровень – базовый уровень**  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами *(70—80 слов)*;  •писать изложения или сочинения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала:  • находить в тексте речевые недочеты и исправлять их с помощью учителя; | **2-й уровень – минимально допустимый уровень**  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным разбором;  • принимать участие в составлении плана, отборе речевого материала для создания текста;  • исправлять текст;  • составлять предложения, опираясь на картину, собственный опыт;  • решать орфографические задачи с помощью учителя. |
| 9 **класс** | **1-й уровень – базовый уровень**  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами *(70—80 слов)*;  •писать изложения или сочинения по данному плану с предварительной отработкой лексического материала:  • находить в тексте речевые недочеты и исправлять их с помощью учителя; | **2-й уровень – минимально допустимый уровень**  • писать под диктовку текст с изученными орфограммами с предварительным разбором;  • принимать участие в составлении плана, отборе речевого материала для создания текста;  • исправлять текст;  • составлять предложения, опираясь на картину, собственный опыт;  • решать орфографические задачи с помощью учителя. |

**5.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.**

|  |  |
| --- | --- |
| **5 КЛАСС** | Повторение.  Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.  Звуки и буквы  Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я.  Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Буквы е, ё, ю, я в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путём изменения формы слова. Алфавит.  Состав слова  Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов.  Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.  Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.  Правописание приставок. Приставка и предлог.  Разделительный ъ.  Части речи  Общее понятие о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению.  Имя существительное  Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевлённые и неодушевлённые.  Изменение имён существительных по числам *(единственное и множественное число)*.  Род имён существительных, умение различать род *(мужской и женский род, средний род)*.  Мягкий знак *(ь)* после шипящих в конце слов у существительных женского рода *(ночь, мышь)* и его отсутствие у существительных мужского рода *(мяч, нож)*.  Изменение существительных по падежам. Умение различать падежи по вопросам.  Понятие о 1, 2, 3-м склонениях существительных.  Упражнения в правописании падежных окончаний имён существительных 1, 2, 3-го склонения. Упражнения в одновременном склонении имён существительных, относящихся к различным склонениям *(конь, лошадь; забор, ограда; тетрадь, книга)*.  Предложение  Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространённые и распространённые.  Однородные члены предложения. Однородные подлежащие, сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах.  Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся).  Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.  Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь **класса**, школы, проведение каникул, игры зимой).  Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям.  Повторение пройденного за год |
| **6 КЛАСС** | Повторение.  Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации. Коллективное составление текста по серии картинок.  Звуки и буквы. Текст  Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами ь, е, ё, и, ю, я. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Буквы е,ё, ю, я в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Алфавит.  Слово.  Текст. Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка,суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов. Правописание проверяемыхбезударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.  Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Правописание приставок. Приставки и предлог. Разделительный ъ. Записка.  Части речи.  Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.  Изменение имен существительных по числам *(единственное и множественное число)*.  Род имен существительных. Мягкий знак *(ь)* после шипящих на конце слов у существительных женского рода *(ночь, мышь)* и его отсутствие у существительных мужского рода *(мяч, нож)*. Изменение существительных по падежам. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях существительных. Упражнения в правописании падежных окончаний имен существительных 1, 2, 3-го склонения. Упражнения в одновременном склонении имен существительных, относящихся к различным склонениям *(конь, лошадь; забор, ограда; тетрадь, книга)*. Коллективное составление рассказа. Адрес на конверте. Поздравительная открытка. Письмо.  Предложение.  Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Однородные подлежащие, сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений. Письмо другу.  Повторение.  Дифференциация орфограмм. Практикум по определению орфограмм. Корень. Родственные слова. Безударная гласная в слове. Части речи. Повторение. Дифференциация частей речи. Решение орфографических задач. |
| **7 КЛАСС** | Повторение  Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, союзами а, но. Сложные предложения с союзами и, а, но.  Состав слова  Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слова. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными о и е.  Имя существительное  Основные грамматические категории существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.  Имя прилагательное  Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.  Местоимение  Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.  Глагол  Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам *(настоящее, прошедшее, будущее)* и числам. Неопределенная частица не с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2 лица –шь, -шься. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Глаголы на –ся *(-сь)*.  Предложение  Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом предложении.  Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.  Связная речь  Работа с деформированным текстом. Изложения *(с изменением лица и времени)*. Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам.Деловое письмо: объявление, заявление, телеграмма, заполнение бланков по платежам.  Повторение пройденного за год. |
| **8 КЛАСС** | Повторение  Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.  Состав слова.  Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.  Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.  Образование слов с помощью приставок и суффиксов.  Правописание приставок с о и а (от-, до-, по-, про-, за-, на-, приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения *(с-, в-, над-, под-, от-)*.  Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.  Части речи.  Имя существительное.  Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.  Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.  Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.  Личные местоимения.  Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.  Род местоимений 3-го лица единственного числа.  Глагол.  Значение глагола  Неопределенная форма глагола на –ть, -чь, -ти.  Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.  Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам *(спряжение)*. Различение окончаний глаголов I и II спряжения *(на материале наиболее употребительных слов)*.  Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.  Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с –ться, -тся.  Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.  Предложение  Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.  Обращение. Знаки препинания при обращении.  Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.  Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.  Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами.  Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.  Связная речь  Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам **русских** и отечественных художников *(в связи с прочитанными произведениями)*.  Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий. Практической деятельности, основе имеющихся знаний. Сочинения творческого характера (*«Кем хочу быть и почему»*, *«Чему научила меня школа»*). Отзыв о прочитанной книге.  Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственном практике, выборе профессии и др., заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др., автобиография, анкета, доверенность, расписка.  Повторение пройденного за год. |
| **9 КЛАСС** | Повторение  Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.  Звуки и буквы  Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е,ё,ю, я в начале слова. Разделительные ь и ъ знаки. Количество звуков и букв в слове.  Слово  Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.  Правописание приставок, меняющих конечную согласную,в зависимости от произношения: без (бес-, воз- (вос-, из (ис-, раз- *(рас-)*.  Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.  Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.  Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.  Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.  Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица не с глаголами.  Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 4; 200; 300;400; 40; 90; 100.  Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с о и а на конце.  Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.  Предложение  Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.  Сложное предложение. Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.  Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.  Прямая речь *(после слов автора)*. Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.  Связная речь  Изложение. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.  Повторение пройденного за год. |

**6. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

**5 КЛАСС (170 часов в год / 5 часов в неделю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА УРОКА** | **КОЛ-ВО ЧАСОВ** | **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ,БУКВЫ, ТЕКСТ- 13 часов** | | | |
| 1 | Звуки речи: гласные и согласные.Алфавит. | 1 | *Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарѐм. Наблюдать за соотнесением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения (я сомневаюсь, поэтому проверяю определѐнным способом). Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. Различать на слух и чѐтко произносить твѐрдые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Доказывать правильность написания данных слов. Вспомнить правила переноса таких слов. Обогатить словарь новыми примерами. Сравнивать слова с мягким знаком и слова с разделительным мягким знаком. Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах. Учиться различать текст (предложения, связанные по смыслу общей темой) и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия. Коллективно подбирать заголовок к тексту. Познакомиться с понятием «адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов* |
| 2 | Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове. | 1 |
| 3 | Твёрдые и мягкие согласные перед И,Е,Ё,Ю,Я | 1 |
| 4 | Мягкий знак на конце и в середине слова. | 1 |
| 5 | Правописание слов разделительным Ь | 1 |
| 6 | Текст. Различение текста и не текста. | 1 |
| 7 | Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова. | 1 |
| 8 | Ударные и безударные гласные в слове. | 1 |
| 9 | Правила проверки написания безударных гласных в слове. | 1 |
| 10 | Определение темы текста. | 1 |
| 11 | Закрепление знаний. Звуки и буквы. | 1 |
| 12 | **Контрольный диктант по теме "Звуки и буквы".** | 1 |
| 13 | Работа над ошибками в диктанте. | 1 |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ- 20 часов.** | | | |
| 14 | Выражение в предложении законченной мысли. | 1 | *Закреплять умение выделять предложение из текста, делить текст на предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении. Связывать слова в предложении, изменяя форму слов. Познакомиться с главными и второстепенными членами предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчѐркивать главные и второстепенные члены предложения. Различать предложения по интонации. Сравнивать их, выделяя видимые признаки (восклицания или вопросительные слова в начале предложений, знаки препинания в конце предложений). Тренироваться в выразительном чтении таких предложений. Принимать участие в составлении диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Соблюдать при этом правильную расстановку знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении. Учиться составлять диалоги по образцу и схеме диалога. Перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Уметь располагать адресные данные в нужной последовательности* |
| 15 | Распространение предложений | 1 |
| 16 | Порядок слов в предложении | 1 |
| 17 | Связь слов в предложении | 1 |
| 18-19 | Главные члены предложения. Сказуемое. | 2 |
| 20-21 | Главные члены предложения. Подлежащее. | 2 |
| 22-23 | Второстепенные члены предложения. | 2 |
| 24 | Текст. Отличия предложений от текста. Деление текста на предложение. | 1 |
| 25-26 | Наблюдение за знаками препинания в конце предложения. | 2 |
| 27 | Вопросительные предложения. | 1 |
| 28 | Восклицательные предложения. | 1 |
| 29 | Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. | 1 |
| 30-31 | Закрепление знаний по теме «Предложение». | 2 |
| 32 | **Контрольный диктант по теме "Предложение".** | 1 |
| 33 | Работа над ошибками в диктанте. | 1 |
| **СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ.-34 часа** | | | |
| 34 | Корень и однокоренные слова | 1 | *Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнивать значения данных слов: находить сходство и различия. Познакомиться с разными частями слова: корень, приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения. Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Овладевать способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога. Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления* |
| 35-36 | Общее и различия в значении однокоренных слов. | 2 |
| 37 | Включение однокоренных слов в предложения. | 1 |
| 38-39 | Окончание- изменяемая часть слова. | 2 |
| 40-41 | Установление связи между словами с помощью окончания. | 2 |
| 42-43 | Приставка как часть слова. | 2 |
| 44 | Изменение значения слова с помощью приставки | 1 |
| 45 | Приставка и предлог | 1 |
| 46-47 | Суффикс как часть слова | 2 |
| 48 | Изменение значения слова в зависимости от суффикса | 1 |
| 49-50 | Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне слова | 2 |
| 51 | Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. | 1 |
| 52 | Слово-корень с ударной гласной | 1 |
| 53-54 | Проверка безударных гласных в корне слова. | 2 |
| 55-56 | Изменение формы слова для проверки парных звонких согласных | 2 |
| 57-58 | Единообразное написании парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. | 2 |
| 59-60 | Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова. | 2 |
| 61-62 | Проверяемые гласные и согласные в корне слова. | 2 |
| 63 | Непроверяемые написания в корне | 1 |
| 64-65 | Закрепление знаний по теме «Состав слова». | 2 |
| 66 | **Контрольный диктант по теме "Состав слова".** | 1 |
| 67 | Работа над ошибками в диктанте. | 1 |
| **ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ.-13 часов.** | | | |
| 68 | Название предметов, действий, признаков. | 1 | *Чѐтко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчѐркивать их. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным)* |
| 69-70 | Понятие о частях речи. Существительное. | 2 |
| 71-72 | Глагол | 2 |
| 73-74 | Прилагательное | 2 |
| 75-76 | Различение частей речи по вопросам и значению. | 2 |
| 77-78 | Употребление разных частей речи в предложении и тексте. | 2 |
| 78 | **Контрольный диктант по теме «Части речи».** | 1 |
| 80 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |
| **ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ.24 часа.** | | | |
| 81 | Значение существительных в речи. | 1 | *Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевлѐнные и неодушевлѐнные существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить, чем они различаются, для чего даѐтся собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имѐн собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опираться на схемы частей поздравления* |
| 82 | Одушевленные и неодушевленные существительные | 1 |
| 83 | Собственные и нарицательные существительные | 1 |
| 84-85 | Правописание имен собственных | 2 |
| 86 | Тема и основная мысль текста | 1 |
| 87 | Понятие о единственном и множественном числе. | 1 |
| 88 | Употребление существительных в единственном и множественном числе. | 1 |
| 89-90 | Изменение существительных по числам | 2 |
| 91-92 | Знакомство с понятием рода. | 2 |
| 93-94 | Существительные мужского рода. | 2 |
| 95-96 | Существительные женского рода. | 2 |
| 97-98 | Существительные среднего рода. | 2 |
| 99-100 | Различение существительных по родам. | 2 |
| 101-102 | Закрепление знаний по теме «Имя существительное». | 2 |
| 103 | **Контрольный диктант по теме «Имя существительное».** | 1 |
| 104 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |
| **ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ.18 часов.** | | | |
| 105 | Значение прилагательного в речи. | 1 | *Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Овладевать умением изменять прилагательные по родам. Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок* |
| 106 | Различение признаков, обозначаемых прилагательными. | 1 |
| 107-108 | Зависимость рода прилагательного от рода существительного | 2 |
| 109-110 | Окончания прилагательных мужского рода. | 2 |
| 111-112 | Окончания прилагательных женского рода. | 2 |
| 113-114 | Окончания прилагательных среднего рода. | 2 |
| 115-116 | Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. | 2 |
| 117-118 | Изменение прилагательных по родам. | 2 |
| 119-120 | Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное». | 2 |
| 121 | **Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».** | 1 |
| 122 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |
| **ГЛАГОЛ.- 17 часов** | | | |
| 123-124 | Значение глагола в речи. | 2 | *Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным* |
| 125-126 | Различение действий, обозначаемых глаголом. | 2 |
| 127-128 | Настоящее время глагола. | 2 |
| 129-130 | Прошедшее время глагола. | 2 |
| 131-132 | Будущее время глагола. | 2 |
| 133-134 | Различение глаголов по временам. | 2 |
| 135 | Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли. | 1 |
| 136-137 | Закрепление знаний по теме «Глагол». | 2 |
| 138 | **Контрольный диктант по теме «Глагол».** | 1 |
| 139 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ.- 17 часов.** | | | |
| 140 | Главные члены предложения. | 1 | *Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчѐркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Сравнивать нераспространѐнные и распространѐнные предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки. Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами. Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них* |
| 141-142 | Второстепенные члены предложения. | 2 |
| 143-144 | Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. | 2 |
| 145-146 | Различение нераспространенных и распространенных предложений. | 2 |
| 147-148 | Распространение предложений. | 2 |
| 149-150 | Знакомство с однородными членами предложения. | 2 |
| 151-152 | Дополнение предложения однородными членами. | 2 |
| 153-154 | Закрепление знаний по теме «Предложение». | 2 |
| 155 | **Контрольный диктант по теме «Предложение».** | 1 |
| 156 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |
| **ПОВТОРЕНИЕ.-14 часов.** | | | |
| 157-158 | Состав слова. | 2 | *Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 5 классе.* |
| 159-160 | Существительное | 2 |
| 161-162 | Прилагательное | 2 |
| 163-164 | Глагол | 2 |
| 165-166 | Предложение | 2 |
| 167-168 | Текст | 2 |
| 169 | **Контрольный диктант по теме «Повторение».** | 1 |
| 170 | Работа над ошибками  диктанта. | 1 |

**6 КЛАСС (170 часов в год / 5 часов в неделю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА УРОКА** | **КОЛ-ВО ЧАСОВ** | **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ.БУКВЫ.ТЕКСТ- 10 часов** | | | |
| 1 | Гласные и согласные. И значения. | 1 | *Сравнивать гласные и согласные. Проследить за единообразием написания гласные и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов .Находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Пользоваться способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне слова. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах. Понаблюдать за делением текста на части. Познакомиться с понятием «красная строка». Тренироваться в написании текста с соблюдением красной строки. Перечислить все адресные данные, необходимые для оформления почтовых отправлений. Найти в адресе отправителя и получателя (адресат).Познакомиться с историей почтовой марки.* |
| 2 | Безударные гласные в словах. | 1 |
| 3 | Сомнительные звонкие и глухие в словах. | 1 |
| 4 | Сомнительные звонкие и глухие в словах. | 1 |
| 5 | Текст. Части текста. Красная строка. | 1 |
| 6 | Непроверяемые гласные и согласные в словах. | 1 |
| 7 | Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания. | 1 |
| 8 | Деловое письмо. Адрес. | 1 |
| 9 | Контрольный диктант. | 1 |
| 10 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками | 1 |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. 12 часов.** | | | |
| 11 | Деление текста на предложения. | 1 | *Тренироваться деления текса на предложения. Уметь выделять главные и второстепенные члены. Сравнивать предложения распространенные и нераспространенные и делать вывод об их различиях. Овладевать умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членах предложения. Различать в диалогах слова автора и участников диалога. Учиться записывать диалог без слов автора, используя данную схему диалога. Сделать речь участников диалога более интересной, дополнив ее однородными членами предложения. Познакомиться с планом текста. Учиться выделять вступление, главную часть и заключение. Тренироваться в составлении текста из отдельных частей по данному плану и записывать получившийся текст, соблюдая красную строку. Повторить названия частей речи в тексте поздравлений. Тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительных открытках. Познакомиться с интересными сведениями о речевом этикете и поделиться впечатлениями с одноклассниками. Составить сезонный календарь памятных дат..Заполнить несколько поздравительных открыток.* |
| 12 | Выделение главных и второстепенных членов предложения. | 1 |
| 13 | Нераспространенные и распространенные предложения. | 1 |
| 14 | Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом. | 1 |
| 15 | Расположение предложений с помощью рисунков. | 1 |
| 16 | Расположение предложений с помощью вопросов. | 1 |
| 17 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 18 | Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания. | 1 |
| 19-20 | Деловое письмо. Поздравление. | 2 |
| 21 | Контрольный диктант | 1 |
| 22 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| **СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. 34 часа.** | | | |
| 23 | Корень и однокоренные слова. | 1 | *Дополнить вывод о том, какие слова называются однокоренными. Учиться объяснять значение слов по данному плану (почему предмет так называется). Объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах и подкреплять свои объяснения примерами. Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Тренироваться в выборе пропущенных приставок и суффиксов в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения. Разбирать слова по составу, используя таблицу. Находить в словах и объяснять орфографическую трудность. Отрабатывать способы проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Уметь различать приставку и предлог, выучив для этого два правила. Понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставках. Запомнить правила правописания приставок. Подбирать примеры сов с заданными приставками. Запомнить случаи написания разделительного знака в приставках. Научиться различать записку- просьбу, записку- приглашение, записку-сообщение. Тренироваться в написании записок. Прочитать отрывок из рассказа «Любовь» Ю. Буковского о любовной записке второклассника. Ответить на вопросы. Учиться делить текст на части по данному плану.* |
| 24 | Окончание как изменяемая часть слова. | 1 |
| 25 | Образование смысловой связи между словами с помощью окончания. | 1 |
| 26 | Приставка как часть слова. | 1 |
| 27 | Изменение значения слова с помощью приставки. | 1 |
| 28 | Суффикс как часть слова | 1 |
| 29-30 | Разбор слова по составу. | 2 |
| 31 | ***Правописание безударных гласных в корне слова****.*  Написание гласных в корне однокоренных слов. | 1 |
| 32 | Проверяемые и проверочные слова | 1 |
| 33 | Проверка безударных гласных в корне слова. | 1 |
| 34 | ***Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.***  Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова. | 1 |
| 35 | Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова. | 1 |
| 36 | Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания. | 1 |
| 37 | Контрольный диктант. | 1 |
| 38 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 39-40 | Изложение зрительно воспринимаемого текста. | 2 |
| 41 | ***Правописание приставок.***  Приставки и предлог. | 1 |
| 42 | Различие приставки и предлога. | 1 |
| 43 | Наблюдение за правописанием гласных в приставках. | 1 |
| 44 | Правописание гласных в приставках. | 1 |
| 45 | Правописание безударных гласных в корне и приставке. | 1 |
| 46 | Текст. Деление текста на части по данному плану. | 1 |
| 47 | Наблюдением за правописанием согласных в приставках. | 1 |
| 48 | Правописание приставок на согласную. | 1 |
| 49 | Разделительный твердый знак в словах с приставками. | 1 |
| 50 | Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него. | 1 |
| 51-52 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 2 |
| 53-54 | Деловое письмо. Записка. | 2 |
| 55 | Контрольный диктант | 1 |
| 56 | Работа над ошибками | 1 |
| **ЧАСТИ РЕЧИ.-3 часа.** | | | |
| 57 | Существительное. Прилагательное. Глагол. | 1 | *Уметь различать существительные, прилагательные и глаголы в предложениях.* |
| 58-59 | Различие существительных, прилагательных и глаголов в предложении. | 2 |
| **ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ. 35 часов.** | | | |
| 60 | Значение существительных в речи. | 1 | *Уметь находить различные части речи в группе однокоренных слов.Уметьразличать существительные, прилагательные и глаголы в предложениях. Выделять в тексте существительные и менять их форму по вопросам кто? и что? (начальная форма). Понаблюдать над существительными, которые называют предмет по-разному. Потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному. Составлять предложения с такими существительными. Учиться подбирать пары существительных, которые противоположны по своему значению. Восстановить в памяти понятие рода и числа существительных. Пополнить знания о правописании имен собственных случаями написания из в кавычках .Познакомиться с понятием о склонении существительных. Постараться запомнить названия падежей и вопросы к ним. Учиться определять падежи существительных по вопросам. Познакомиться с понятием начальной формы существительного. Учиться ставить существительные в начальную форму. Продолжать работу с текстом. Находить в нем основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли. Познакомиться с основными частями текста письма. Потренироваться в правильном расположении частей письма на листке бумаги. Прочитать историческую справку и поделиться сведениями о книжках-письмовниках.* |
| 61 | Существительные, обозначающие явления природы. | 1 |
| 62 | Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. | 1 |
| 63 | **Род и число существительных.**  Различение существительных по родам. | 1 |
| 64 | Большая буква в именах собственных. | 1 |
| 65 | Кавычки в именах собственных | 1 |
| 66-67 | Различение написания существительных собственных и нарицательных | 2 |
| 68-69 | Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 70 | **Изменение существительных по падежам.**  Понятие о склонении. | 1 |
| 71 | Определение падежей существительных по вопросам. | 1 |
| 72-73 | Именительный падеж - кто? что? | 2 |
| 74-75 | Родительный падеж- кого? чего? | 2 |
| 76-77 | Дательный падеж- кому? чему? | 2 |
| 78-79 | Винительный падеж- кого? что? | 2 |
| 80-81 | Творительный падеж- кем? чем? | 2 |
| 82-83 | Предложный падеж- о ком? о чем? | 2 |
| 84 | Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами. | 1 |
| 85 | Понятие о начальной форме. | 1 |
| 86 | Постановка существительных в начальную форму. | 1 |
| 87-88 | Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 89 | Контрольный диктант. | 1 |
| 90 | Анализ контрольного диктанта | 1 |
| 91-92 | Деловое письмо. Письмо. | 2 |
| 93-94 | Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям. | 2 |
| **ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ. 26 часов.** | | | |
| 95 | Значение прилагательных в речи. | 1 | *Упражняться в подробном описании предмета, его качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения). Познакомиться с прилагательными, противоположными по значению. Учиться находить в тексте и составлять пары прилагательных с противоположным значением. Распространять предложения прилагательными, противоположными по своему значению. Наблюдать за изменением прилагательных по родам и числам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами. Познакомиться с понятием о склонении прилагательных. Учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания вопросов и окончания прилагательных. Овладевать умением склонять прилагательные мужского и среднего рода по падежам. Выделять из предложения сочетания прилагательных с существительными, определять их падеж по вопросам и выделять окончания прилагательных. Сочинять диалог на основе повествовательного текста, в котором «прячется» разговор героев; использовать доя этого данную схему диалога и начало фраз героев. Закреплять умения делить тексты на части по данному плану и записывать текст, соблюдая красную строку. Познакомиться с разной тематикой объявлений. Накапливать тематический словарь. Научиться называть и выделять в объявлении три основные части. Потренироваться составлять из разных частей школьные объявления. Прочитать историческую справку об устных объявлениях. Поделиться с одноклассниками интересными сведениями.* |
| 96 | Описание явлений природы с помощью прилагательных. | 1 |
| 97 | Прилагательные, противоположные по своему значению. | 1 |
| 98 | **Изменение прилагательных по родам и числам.**  Изменение прилагательных по родам. | 1 |
| 99 | Окончания прилагательных мужского рода. | 1 |
| 100 | Окончания прилагательных женского рода | 1 |
| 101 | Окончания прилагательных среднего рода. | 1 |
| 102-103 | Определение родовых окончаний прилагательных. | 2 |
| 104 | Изменение прилагательных по числам. | 1 |
| 105-106 | Род и число прилагательных. Закрепление знаний. | 2 |
| 107 | **Склонение прилагательных мужского и среднего рода.**  Понятие о склонении прилагательных. | 1 |
| 108 | Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах. | 1 |
| 109 | Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 110 | Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 111 | Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 112 | Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 113 | Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 114 | Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 115-116 | Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 2 |
| 117 | Контрольный диктант | 1 |
| 118 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 119-120 | Деловое письмо. Объявление. | 2 |
| **ГЛАГОЛ. 21 час.** | | | |
| 121 | Значение глагола в речи. | 1 | *Обсудить значения глагола в речи (какие действия называет) и в предложении (каким членом предложения является). Познакомится с глаголами противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения. Наблюдать за изменение глаголов по родам и числам и учиться делать выводы о значении этих свойств глагола. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами. Учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам. Отрабатывать умения ставить вопросы к глаголам. Познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю. Учиться использовать в них особые слова и словосочетания , которые помогут связать части текста.* |
| 122 | Глаголы, противоположные по значению. | 1 |
| 123 | Различение существительных, прилагательных и глаголов. | 1 |
| 124-125 | **Изменение глаголов по временам.**  Настоящее время глагола. | 2 |
| 126-127 | Прошедшее время глагола | 2 |
| 128-129 | Будущее время глагола. | 2 |
| 130-131 | Различие глаголов по временам | 2 |
| 132 | **Изменение глаголов по числам.**  Единственное и множественное число глаголов настоящего времени. | 1 |
| 133 | Единственное и множественное число глаголов будущего времени. | 1 |
| 134 | Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени. | 1 |
| 135 | Текст. Связь частей в тексте. | 1 |
| 136-137 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 2 |
| 138 | Контрольный диктант. | 1 |
| 139 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками | 1 |
| 140-141 | Коллективный рассказ на основе распространения данного текста. | 2 |
| **ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. 12 часов.** | | | |
| 142 | Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. | 1 | *Восстановить памяти знания о разных по интонации предложениях. Дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных и восклицательных предложениях. Уметь привести примеры. Отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом и. Познакомиться с обращением, его значением в речи. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения на письме запятыми. Использование обращения в диалогах. Придумать добрые, ласковые слова- обращения участникам диалога.* |
| 143 | **Однородные члены предложения.**  Определение однородных членов предложения. | 1 |
| 144 | Однородные члены предложения без союзов. | 1 |
| 145 | Однородные члены предложения с союзом и. | 1 |
| 146 | Однородные члены предложения без союзов и с союзом и. | 1 |
| 147-148 | **Обращение.**  Знакомство с обращением. | 2 |
| 149-150 | Место обращения в предложении | 2 |
| 151 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 1 |
| 152 | Контрольный диктант. | 1 |
| 153 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| **ПОВТОРЕНИЕ. 14 часов.** | | | |
| 154-155 | Состав слова. | 2 | *Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 6 классе.* |
| 156-157 | Правописание гласных и согласных в корне и приставке слова. | 2 |
| 158-159 | Имя существительное | 2 |
| 160-161 | Имя прилагательное | 2 |
| 162-163 | Глагол | 2 |
| 164-165 | Деловое письмо. Объявление. | 2 |
| 166 | Контрольный диктант. | 1 |
| 167 | Анализ контрольного диктанта | 1 |
| 168-170 | Резервные часы. | 3 |

**7 КЛАСС (136 часов в год / 4 часа в неделю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА УРОКА** | **КОЛ-ВО ЧАСОВ** | **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **Повторение 18 часов** | | | |
| **Звуки и буквы. Текст** | | | *Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах.Доказать это на примерах.*  *Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов.*  *Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них.*  *Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.*  *Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.* |
| 1 | Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы | 1 |
| 2 | Разделительный мягкий и твёрдый знаки | 1 |
| 3 | Правописание безударных гласных в словах | 1 |
| 4 | Правописание звонких и глухих согласных в словах | 1 |
| 5-6 | Звуки и буквы. Закрепление знаний.  Контрольные вопросы и задания | 2 |
| **Предложение. Текст** | | |
| 7 | Предложения нераспространённые и распространённые | 1 |
| 8 | Однородные члены предложения | 1 |
| 9 | Распространение предложений однородными членами | 1 |
| 10-11 | Составление предложений с однородными членами | 2 |
| 12 | Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами | 1 |
| 13 | Обращение. Его место в предложении | 1 |
| 14 | Употребление обращения в диалоге | 1 |
| 15-16 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 17-18 | Деловое письмо. Адрес | 2 |
| **Состав слова. Текст. 20 часов** | | | |
| 19 | Корень. Однокоренные слова | 1 | *Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.*  *Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правилочёткой артикуляцией и примерами.*  *Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.*  *Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова.*  *Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей.* |
| 20 | Приставка | 1 |
| 21 | Суффикс | 1 |
| 22 | Окончание | 1 |
| **Правописание гласных и согласных в корне** | | |
| 23 | Безударные гласные в корне | 1 |
| 24 | Звонкие и глухие согласные в корне | 1 |
| 25-26 | Правописание в корне. Закрепление знаний | 2 |
| **Правописание приставок** | | |
| 27 | Гласные и согласные в приставках | 1 |
| 28 | Разделительный твёрдый знак после приставок | 1 |
| 29 | Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний | 1 |
| **Сложные слова** | | |
| 30 | Знакомство со сложными словами | 1 |
| 31 | Правописание сложных слов | 1 |
| 32 | Образование сложных слов | 1 |
| 33-34 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 35-36 | Изложение повествовательного текста с предварительным анализом. | 2 |
| 37-38 | Деловое письмо. Поздравление | 2 |
| **Части речи. Текст 2 часа** | | | |
| 39 | Различение частей речи | 1 | *Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.*  *Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.*  *Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.*  *Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.*  *Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударныхокончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.*  *Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.*  *Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.*  *Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.* |
| 40 | Образование одних частей речи от других | 1 |
| **Существительное 26 часов** | | | |
| 41 | Значение существительных в речи | 1 | *Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.*  *Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.*  *Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.*  *Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.*  *Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.*  *Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога.*  *Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.*  *Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки. Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.* |
| 42 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | 1 |
| 43 | Род и число существительных | 1 |
| 44 | Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце | 1 |
| 45 | Правописание существительных с шипящей на конце | 1 |
| **Три склонения существительных в единственном числе** | | |
| 46 | Существительные 1-го склонения | 1 |
| 47 | Определение склонения существительных по начальной форме | 1 |
| 48 | Существительные 2-го склонения | 1 |
| 49 | Существительные 3-го склонения |  |
| 50 | Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений | 1 |
| **1-е склонение существительных в единственном числе** | | |
| 51 | Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения | 1 |
| 52 | Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием | 1 |
| 53 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 – го склонения | 1 |
| **2-е склонение существительных в единственном числе** | | |
| 54 | Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения | 1 |
| 55 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения | 1 |
| **3-е склонение существительных в единственном числе** | | |
| 56 | Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения | 1 |
| 57 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения | 1 |
| 58 | Текст. Установление последовательности фактов в тексте | 1 |
| 59-60 | Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний | 2 |
| 61-62 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 63-64 | Деловое письмо. Записка | 2 |
| 65-66 | Сочинение по данному плану и опорным словам | 2 |
| **Прилагательное 16 часов** | | | |
| 67 | Значение прилагательных в речи | 1 | *Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения*  *предметов.*  *Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.*  *Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.*  *Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.*  *Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироватьсяв постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.*  *Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.* |
| 68 | Описание предмета и его частей | 1 |
| 69 | Использование прилагательных для сравнения предметов | 1 |
| 70 | Словосочетания с прилагательными | 1 |
| 71 | Согласование прилагательного с существительным в роде и числе | 1 |
| 72 | Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе | 1 |
| **Склонение прилагательных мужского и среднего рода** | | |
| 73 | Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах | 1 |
| 74 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |
| 75 | Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода | 1 |
| **Склонение прилагательных женского рода** | | |
| 76 | Изменение прилагательных женского рода по падежам | 1 |
| 77 | Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах | 1 |
| 78 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |
| 79 | Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода | 1 |
| 80 | Правописание падежных окончаний  прилагательных в единственном числе | 1 |
| 81-82 | Прилагательное. Закрепление знаний.  Контрольные вопросы и задания | 2 |
| **Глагол 20 часов** | | | |
| 83 | Значение глаголов в речи | 1 | *Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.*  *Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.*  *Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.*  *Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.*  *Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами.*  *Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.*  *Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере. Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату. Пополнять тематический словарь.*  *Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.* |
| 84 | Использование глаголов для сравнения предметов | 1 |
| **Время и число глаголов** | | |
| 85 | Различение глаголов по временам | 1 |
| 86 | Изменение глаголов по временам | 1 |
| 87 | Различение глаголов по числам | 1 |
| 88 | Изменение глаголов по числам | 1 |
| 89 | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам | 1 |
| 90 | Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени | 1 |
| 91 | Время и число глаголов. Закрепление знаний | 1 |
| 92 | Текст. Составной план текста | 1 |
| **Неопределённая форма глаголов** | | |
| 93 | Понятие о неопределённой форме глагола | 1 |
| 94 | Правописание глаголов в неопределённой форме | 1 |
| 95 | Постановка глаголов в неопределённую форму | 1 |
| **Частица *не* с глаголами** | | |
| 96 | Использование частицы *не* в значении отрицания | 1 |
| 97 | Наблюдение за правописанием частицы *не* с глаголами | 1 |
| 98 | Правописание частицы *не* с глаголами | 1 |
| 99-100 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 101-102 | Деловое письмо. Письмо | 2 |
| **Местоимение 11 часов** | | | |
| 103 | Личные местоимения | 1 | *Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.*  *Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу.*  *Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственногочисла по родам.* |
| 104 | Значение личных местоимений в речи | 1 |
| **Лицо и число местоимений** | | |
| 105 | Местоимения 1-го лица | 1 |
| 106 | Местоимения 2-го лица | 1 |
| 107 | Местоимения 3-го лица | 1 |
| 108 | Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам | 1 |
| 109 | Различение местоимений по лицам и числам | 1 |
| 110-111 | Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 112-113 | Изложение рассказа по началу и опорным словам | 2 |
| **Предложение 15 часов** | | | |
| **Простое предложение** | | | *Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.*  *Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, по. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.*  *Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.*  *Познакомиться со сложным предложением. Сравнивать простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.*  *Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.*  *Сравнивать простое и сложное предложения.*  *Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои* |
| 114 | Однородные члены предложения без союза и с союзом *и* | 1 |
| 115 | Однородные члены предложения с союзами *а, но* | 1 |
| 116 | Однородные члены предложения с союзами *и*, *и, но* | 1 |
| 117 | Обращение | 1 |
| 118 | Знаки препинания при обращении | 1 |
| 119-120 | Простое предложение. Закрепление знаний | 2 |
| **Сложное предложение** | | |
| 121 | Части сложного предложения | 1 |
| 122 | Знаки препинания в сложном предложении | 1 |
| 123 | Составление сложных предложений | 1 |
| 124-125 | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 126-127 | Коллективное сочинение по серии картинок | 2 |
| 128 | Деловое письмо. Объявление | 1 |
| **Повторение 8 часов** | | | |
| 129 | Состав слова | 1 |  |
| 130 | Правописание в приставке и корне | 1 |
| 131 | Существительное | 1 |
| 132 | Прилагательное | 1 |
| 133 | Глагол | 1 |
| 134 | Местоимение | 1 |
| 135-136 | Деловое письмо. Объяснительное записка. | 2 |

**8 КЛАСС (136 часов в год/ 4 часа в неделю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА УРОКА** | **КОЛ-ВО ЧАСОВ** | **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **Повторение. Предложение 8 часов** | | | |
| 1 | Простые и сложные предложения | 1 | *Прочитать статью о человеческом общении и обсудить с одноклассниками вопрос, в чём оно заключается. Сравнивать*  *простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме*  *запятой.*  *Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей*  *частью.*  *Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Ставитьзапятые между однородными членами предложения.*  *Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Выделять обращения при письме запятыми.*  *Различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев*  *диалога.*  *Тренироваться в написании адреса.* |
| 2 | Составление сложные предложений | 1 |
| **Однородные члены предложений** | | |
| 3 | Выделение однородных членов из предложения | 1 |
| 4 | Использование однородных членов в предложении | 1 |
| **Обращение** | | |
| 5 | Знаки препинания при обращении | 1 |
| 6 | Использование обращений в предложениях | 1 |
| 7 | Предложение. Закреплений знаний. Контрольные вопросы и задания | 1 |
| 8 | Деловое письмо. Адрес | 1 |
| **Состав слова. Текст 16 часов** | | | |
| 9 | Корень. Однокоренные слова | 1 | *Учиться работать со схемами состава слова и подбирать к ним примеры, разбирать слова по составу.*  *Закреплять умение находить орфограммы в корне и приставке, дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры.*  *Вспомнить правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании. Познакомиться со сложными словами без соединительной гласной. Сравнить способы образования сложных слов с соединительными гласными и без них, привести примеры.*  *Потренироваться в образовании сложных слов разными способами. Накапливать словарь сложных слов.*  *Закреплять умение находить в тексте основную мысль и подкреплять её данными фактами. Учиться дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана.*  *Потренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей.* |
| 10 | Приставка, суффикс, окончание | 1 |
| 11 | Разбор слов по составу | 1 |
| **Правописание гласных и согласных в корне и приставке** | | |
| 12 | Проверка орфограмм в корне | 1 |
| 13 | Нахождение орфограмм в корне и приставке | 1 |
| 14 | Правописание приставок | 1 |
| 15 | Орфограммы в корне и приставке | 1 |
| 16 | Текст. Составление плана текста | 1 |
| **Сложные слова** | | |
| 17 | Сложные слова с соединительными гласными о, е | 1 |
| 18 | Сложные слова без соединительной гласной | 1 |
| 19 | Сложные слова с соединительной гласной и без неё | 1 |
| 20-22 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 23-24 | Сочинение по данным началу частей | 2 |
| 25 | Деловое письмо. Поздравление | 1 |
| **Части речи. Текст** | | |  |
| 26 | Различие частей речи | 1 |
| **Существительное 17 часов** | | | |
| 27 | Значение существительных в речи | 1 | *Закрепить знания о существительных, полученные ранее.Обогатитьсловарь существительных названиями чувств человека. Познакомиться с существительными, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению существительных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения. Повторить основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.*  *Опираясь на схемы склонения существительных, уметь объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3-му склонению. Коллективно подобрать как можно больше примеров к каждой схеме, включая близкие и противоположные по значению существительные.*  *Учиться доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ их проверки.*  *Обобщить знания о правописании падежных окончаний существительных в единственном числе.*  *Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе. Используя прошлый опыт работы с существительными, научиться выделять падежные окончания существительных во множественном числе. Поупражняться в проверке безударных окончаний существительных, используя приём подстановки проверочных слов. Потренироваться в правильном употреблении формы родительного падежа существительных во множественном числе.* |
| 28 | Существительные, близкие по значению | 1 |
| 29 | Род, число и падеж существительных | 1 |
| **Склонение существительных в единственном числе** | | |
| 30 | Определение склонения существительных | 1 |
| 31 | Ударные и безударные окончания существительных | 1 |
| 32 | Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения | 1 |
| 33 | Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения | 1 |
| 34 | Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения | 1 |
| 35 | Правописание падежных окончаний  существительных в единственном числе | 1 |
| **Склонение существительных во множественном числе** | | |
| 36 | Изменение по падежам существительных  во множественном числе | 1 |
| 37 | Постановка падежных вопросов к  существительным во множественном числе | 1 |
| 38 | Падежные окончания существительных во  множественном числе | 1 |
| 39 | Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе | 1 |
| 40 | Правописание падежных окончаний  существительных во множественном числе | 1 |
| 41 | Окончания родительного падежа  существительных во множественном числе | 1 |
| 42 | Склонение существительных. Закрепление  знаний | 1 |
| 43 | Существительное. Закрепление знаний.  Контрольные вопросы и задания |  |
| **Прилагательное 17 часов** | | | |
| 44 | Значение прилагательных в речи | 1 | *Закрепить знания о прилагательном, полученные ранее. Обогатить словарь прилагательных названиями качеств и свойств предмета. Познакомиться с прилагательными, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению*  *прилагательных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.*  *Повторить основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж. Доказать смысловую и*  *грамматическую связь прилагательных с существительными на примерах данных словосочетаний.*  *Повторить склонение прилагательных в единственном числе, используя таблицу склонения. Коллективно подобрать как*  *можно больше примеров к таблице, включая близкие и противоположные по значению прилагательные.*  *Обобщить знания о правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.*  *Потренироваться в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном числе.*  *Понаблюдать за изменением по падежам прилагательных во множественном числе. Используя прошлый опыт работы с*  *прилагательными, научиться выделять падежные окончания прилагательных во множественном числе. Поупражняться в*  *проверке безударных падежных окончаний прилагательных, используя приём подстановки вопросов. Закреплять умение сравнивать данный текст с планом, находить в тексте пропущенные части. Учиться находить в тексте*  *основную мысль и выражать её своими словами, дополнять основную мысль недостающими фактами или примерами,*  *используя в предложениях прилагательные.*  *Учиться строить диалог на основе описанной ситуации, подбирая вопросы к данным ответам* |
| 45 | Прилагательные, близкие по значению | 1 |
| 46 | Словосочетания с прилагательными | 1 |
| 47 | Род и число прилагательных | 1 |
| **Склонение прилагательных в единственном числе** | | |
| 48 | Изменение окончаний прилагательных по  вопросам | 1 |
| 49 | Постановка вопросов к прилагательным | 1 |
| 50 | Правописание падежных окончаний  прилагательных в единственном числе | 1 |
| 51 | Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста | 1 |
| **Склонение прилагательных во множественном числе** | | |
| 52 | Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе | 1 |
| 53 | Изменение прилагательных во  множественном числе по падежам | 1 |
| 54 | Постановка вопросов к прилагательным  во множественном числе | 1 |
| 55 | Правописание падежных окончаний  прилагательных во множественном числе | 1 |
| 56 | Склонение прилагательных. Закрепление  знаний | 1 |
| 57 | Прилагательное. Закрепление знаний.  Контрольные вопросы и задания | 1 |
| 58 | Деловое письмо. Записка | 1 |
| 59-60 | Характеристика литературного героя | 2 |
| **Местоимение 19 часов** | | | |
| 61 | Значение местоимений в речи | 1 | *Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Привести примеры личных местоимений,*  *употребляя их вместо существительных. Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении, в*  *употреблении местоимений для связи рядом стоящих предложений по смыслу.*  *Закреплять умение различать местоимения по лицам и числам.*  *Познакомиться со склонением личных местоимений 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.*  *Понаблюдать за тем, как при склонении местоимений меняется всё слово. Потренироваться в правильном употреблении*  *местоимений в разных падежных формах с предлогами и без них.*  *Использовать местоимения в речи участников диалога. Выделить особенность употребления местоимения Вы (Вас.к*  *Вами др.) при обращении к малознакомому или старшему по возрасту человеку. Познакомиться со значением слова филателист. Почему коллекционирование марок - интересное и полезное занятие?*  *Обсудить этот вопрос с одноклассниками. Переделать прочитанный текст в письмо. Обсудить с одноклассниками данный*  *текст письма. Коллективно составить и записать ответное письмо, используя местоимения при обращении к адресату.* |
| 62 | Различение местоимений по лицам и  числам | 1 |
| **Склонение личных местоимений** | | |
| 63 | Наблюдение за склонением местоимения  1-го лица единственного числа (я) | 1 |
| 64 | Склонение местоимения 1-го лица  единственного числа | 1 |
| 65 | Наблюдение за склонением местоимения  1-го лица множественного числа (мы) | 1 |
| 66 | Склонение местоимения 1 -го лица  множественного числа | 1 |
| 67 | Склонение местоимений 1 -го лица единственного и множественного числа (я, мы) | 1 |
| 68 | Наблюдение за склонением местоимения  2-го лица единственного числа (ты) | 1 |
| 69 | Склонение местоимения 2-го лица  единственного числа | 1 |
| 70 | Наблюдение за склонением местоимения  2-го лица множественного числа (вы) | 1 |
| 71 | Склонение местоимения 2-го лица  множественного числа | 1 |
| 72 | Склонение местоимений 2-го лица  единственного и множественного числа (ты, вы) | 1 |
| 73 | Наблюдение за склонением местоимений  3-го лица единственного числа (он, она, оно) | 1 |
| 74 | Склонение местоимений 3-го лица  единственного числа | 1 |
| 75 | Наблюдение за склонением местоимения  3-го лица множественного числа (они) | 1 |
| 76 | Склонение местоимения 3-го лица  множественного числа | 1 |
| 77 | Склонение местоимений 3-го лица  единственного и множественного числа (он,  она, оно, они) | 1 |
| 78 | Местоимение. Закрепление знаний.  Контрольные вопросы и задания | 1 |
| 79 | Деловое письмо. Письмо | 1 |
| **Глагол 21 час** | | | |
| 80 | Значение глаголов в речи | 1 | *Закрепить знания о глаголе, полученные ранее. Обогатить словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств.*  *Познакомиться с глаголами, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению глаголов более*  *подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.*  *Привести примеры употребления частицы не с глаголами, дополнить вывод о её значении и правописании.*  *Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам, правильно*  *писать глаголы в неопределённой форме.*  *Познакомиться с понятием лица глагола. Учиться различать глаголы 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного*  *числа, ставить к ним вопросы. Тренироваться в выборе правильной формы глагола, используя приём подстановки личного*  *местоимения и вопроса.*  *Запомнить правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Потренироваться в их написании. Различать глаголы,*  *которые заканчиваются на -тся и -ться, проверяя вопросами. Учиться доказывать правильность их употребления при*  *письме.*  *Познакомиться с разнообразной тематикой объявлений. Обсуждать найденные в данных объявлениях ошибки и*  *пропуски. Учиться различать объявления-приглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения и объявления-запреты.* |
| 81 | Глаголы, близкие по значению | 1 |
| 82 | Частица *не* с глаголами | 1 |
| 83 | Неопределённая форма глагола | 1 |
| 84 | Изменение глагола по времени и числам | 1 |
| **Изменение глагола по лицам** | | |
| 85 | Знакомство с глаголами 1-го лица | 1 |
| 86 | Постановка вопросов к глаголам 1-го лица | 1 |
| 87 | Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа | 1 |
| 88 | Знакомство с глаголами 2-го лица | 1 |
| 89 | Постановка вопросов к глаголам 2-го лица | 1 |
| 90 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | 1 |
| 91 | Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа | 1 |
| 92 | Знакомство с глаголами 3-го лица | 1 |
| 93 | Постановка вопросов к глаголам 3-го лица | 1 |
| 94 | Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа | 1 |
| 95 | Правописание глаголов, которые заканчиваются на *– тся, -ться* | 1 |
| 96 | Различие глаголов по лицам и числам | 1 |
| 97 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 1 |
| 98 | Деловое письмо. Объявление | 1 |
| 99-100 | Изложение отрывка из повести | 2 |
| **Наречие 16 часов** | | | |
| 101 | Наречие как часть речи | 1 | *Познакомиться с новой частью речи - наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки. Отработать*  *постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия. Сделать коллективный*  *вывод о наречии как неизменяемой части речи.*  *Тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными*  *прилагательными и наречиями.*  *Учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению.*  *Использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен.*  *Восстановить в памяти правила оформления объяснительной записки. Написать объяснительную записку по*  *общепринятой форме от имени литературного персонажа.* |
| 102 | Наречие – неизменная часть речи | 1 |
| 103 | Значение наречий в речи | 1 |
| 104 | Образование наречий от прилагательных | 1 |
| 105 | Наречия, противоположенные и близкие по значению | 1 |
| **Наречия, отвечающие на вопросы*Как? Где? Когда? Куда? Откуда?*** | | |
| 106 | Наречия, отвечающие на вопрос*Как?* | 1 |
| 107 | Наречия, отвечающие на вопрос *Где?* | 1 |
| 108 | Наречия, отвечающие на вопрос*Когда?* | 1 |
| 109 | Наречия, отвечающие на вопрос*Куда?* | 1 |
| 110 | Наречия, отвечающие на вопрос*Откуда?* | 1 |
| 111 | Постановка вопросов к наречиям | 1 |
| 112 | Подбор наречий с подбором на вопросы | 1 |
| 113-114 | Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 2 |
| 115 | Деловое письмо. Объяснительная записка | 1 |
| 116-177 | Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям | 2 |
| **Предложение. Текст 10 часов** | | | |
| 118 | Простое предложение с однородными членами | 1 | *Обобщить знания о простых предложениях с однородными членами. Потренироваться в распространении предложений*  *однородными членами. Объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах предложения.*  *Сравнивать простое предложение и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены.*  *I Составлять сложные предложения из простых предложений.*  *Познакомиться со сложными предложениями с союзами и, а, но. Потренироваться в постановке союзов и запятых между*  *частями сложного предложения.*  *Учиться составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй части сложного*  *предложения. Сочинять сложные предложения с помощью двух-трёх предметных картинок и союзов между ними.*  *Познакомиться с планом, по которому пишется заявление. Обсудить тематику заявлений. Накопить тематический*  *словарь. Составить текст заявления из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги. Учиться*  *заполнять бланк заявления.* |
| 119 | Распространение предложений с однородными членами | 1 |
| **Сложное предложение** | | |
| 120 | Сложное предложение без союзов | 1 |
| 121 | Сложные предложения с союзами ***и, а, но*** | 1 |
| 122 | Составление сложных предложений с союзами ***и, а, но*** | 1 |
| 123 | Сравнение простых и сложных предложений | 1 |
| 124 | Распространение простых и сложных предложений | 1 |
| 125 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. | 1 |
| 126 | Деловое письмо. Заявление. | 1 |
| 127 | Сочинение по личным наблюдениям | 1 |
| **Повторение 9 часов** | | | |
| 128 | Состав слова | 1 |  |
| 129 | Существительное | 1 |
| 130 | Прилагательное | 1 |
| 131 | Местоимение | 1 |
| 132 | Глагол | 1 |
| 133 | Наречие | 1 |
| 134 | Предложение | 1 |
| 135 | Деловое письмо. Расписка | 1 |
| 136 | Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям | 1 |

**9 КЛАСС (136 часов в год/4 часа в неделю)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ТЕМА УРОКА** | **КОЛ-ВО ЧАСОВ** | **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **Повторение. Предложение 6 часов** | | | |
| 1 | Простые предложения | 1 | *Обобщить знания о простом и сложном предложениях, объясняя схемы предложений и постановку знаков препинания в*  *них. Доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо, части сложных*  *предложений союзами.*  *Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.*  *Коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов.*  *Коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами.* |
| 2 | Сложные предложения | 1 |
| 3-4 | Распространение предложений | 2 |
| 5-6 | Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| **Состав слов. Текст 12 часов** | | | |
| 7 | Корень и однокоренные слова | 1 | *Обобщить знания о составе слова, опираясь на рисунок, слова к рисунку и условные обозначения. Потренироваться в*  *образовании однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов, объясняя, где надо, правописание в корне и*  *приставке.*  *Обогатить словарь сложных слов новыми примерами. Различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и*  *объяснять, как они образованы.*  *Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования.*  *Постараться запомнить как можно больше таких слов. Потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи.*  *Познакомиться с деловой бумагой - автобиографией. Обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию.*  *Перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть. Написать свою биографию по*  *данному плану.* |
| 8 | Образование слов с помощью суффиксов | 1 |
| 9 | Образование слов с помощью приставок | 1 |
| 10-11 | Правописание в корне и приставке | 2 |
| **Сложные и сложносокращённые слова** | | |
| 12-13 | Сложные слова | 2 |
| 14 | Сложносокращённые слова | 1 |
| 15-16 | Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 17-18 | Деловое письмо. Автобиография | 2 |
| **Существительное 17 часов** | | | |
| 19 | Значение предметности | 1 | *Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращённые*  *обозначения.*  *Тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными. Подбирать близкие и*  *противоположные по значению существительные и использовать их в устной и письменной речи. Пополнить словарь*  *существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в предложения.*  *Использовать существительные для сравнения одного предмета с другим.*  *Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных*  *окончаний.*  *Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в*  *словосочетаниях. Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенность их использования в речи. Пополнить*  *словарь несклоняемыми существительными.*  *Обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога. Сочинить конец диалога, используя в разговоре*  *несклоняемые существительные.*  *Потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные.*  *Учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения.* |
| 20 | Существительные, близкие и противоположенные по значению | 1 |
| 21 | Существительные, обозначающие черты характера | 1 |
| 22 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | 1 |
| **Склонение существительных** | | |
| 23-24 | Склонение существительных в единственном и множественном числе | 2 |
| 25-26 | Правописание безударных окончаний существительных | 2 |
| **Несклоняемые существительные** | | |
| 27 | Знакомство с несклоняемыми существительными | 1 |
| 28-29 | Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными | 2 |
| 30 | Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными | 1 |
| 31-32 | Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 33 | Деловое письмо. Записка | 1 |
| 34-35 | Изложение содержания текста биографии писателя | 2 |
| **Прилагательное 16 часов** | | | |  |
| **Значение прилагательных в речи** | | | *Повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные слова и сокращённые*  *обозначения. Использовать прилагательные разных семантических групп для описания предмета.*  *Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.*  *Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных примерах.*  *Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными.*  *Проверять правописание безударных окончаний прилагательных.*  *Познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке*  *вопросов к данным прилагательным.*  *Учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя*  *разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями.*  *Обсудить случаи необходимости писать объяснительные записки. Учиться писать объяснительные записки на основе*  *данного текста и плана деловой бумаги.* |
| 36 | Значение признака предмета | 1 |
| 37 | Употребление прилагательных в прямом и переносном смысле | 1 |
| **Склонение прилагательных** | | |
| 38 | Согласование прилагательных с существительными | 1 |
| 39-40 | Правописание падежных окончаний прилагательных | 2 |
| 41 | Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности | 1 |
| 42-43 | Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на ***–ий, -ьи*** | 2 |
| 44-45 | Склонение прилагательных в женском роде на ***-ья*** | 2 |
| 46 | Склонение прилагательных во множественном числе на ***- ьи*** | 1 |
| 47-48 | Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 49-50 | Прилагательное. Закрепление знаний. | 2 |
| 51 | Деловое письмо. Объяснительная запискы | 1 |
| **Местоимение 13 часов** | | | |
| 52 | Значение местоимений в речи | 1 | *Повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения.*  *Объяснить значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих*  *предложениях.*  *Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами.*  *Учиться находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте.*  *Проанализировать текст письма внука бабушке. Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с*  *местоимениями.* |
| 53 | Употребление местоимений в тексте | 1 |
| 54 | Лицо и число местоимений | 1 |
| **Склонение местоимений** | | |
| 55 | Изменение местоимений по падежам | 1 |
| 56 | Правописание местоимений с предлогами | 1 |
| 57-58 | Правописание местоимений 3-го лица | 2 |
| 59-60 | Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 61-62 | Деловое письмо. Письмо | 2 |
| 63-64 | Сочинение с элементами рассуждения | 2 |
| **Глагол 22 часа** | | | |
| **Значение глаголов в речи** | | | *Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращенные обозначения.*  *Тренироваться в описании действий предмета с помощью однородных членов. Подбирать близкие и противоположные*  *по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения*  *одного предмета с другим по их действию.*  *Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в употреблении глаголов в*  *прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях.*  *Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам.*  *Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме и со значением отрицания.*  *Познакомиться с повелительной формой глагола. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной*  *форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме.*  *Запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме.*  *Обобщить знания о правописании глаголов.*  *Находить в повествовательном тексте скрытый диалог и переделывать текст в диалог, опираясь на схему и вопросы.*  *Использовать в речи собеседников глаголы в повелительной форме.*  *Тренироваться в заполнении анкеты автобиографического содержания.* |
| 65 | Значение действия предмета | 1 |
| 66 | Глаголы, близкие и противоположенные по значению | 1 |
| 67 | Использование глаголов для выражения сравнения | 1 |
| 68 | Употребление глаголов в прямом и переносном значении | 1 |
| 69 | Употребление глаголов со значением отрицания | 1 |
| **Неопределённая форма глагола** | | |
| 70 | Выделение глаголов в неопределённой форме | 1 |
| 71-72 | Правописание глаголов в неопределённой форме | 2 |
| **Изменение глаголов по лицам и числам** | | |
| 73 | Различие глаголов по лицам и числам | 1 |
| 74 | Изменение формы лица и числа глаголов | 1 |
| 75-76 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | 2 |
| **Повелительная форма глагола** | | |
| 77 | Знакомство с повелительной формой глаголов | 1 |
| 78-79 | Правописание глаголов в повелительной форме | 2 |
| 80 | Использование в речи глаголов в повелительной форме | 1 |
| 81-82 | Правописание глаголов. Закрепление знаний | 2 |
| 83-84 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 85-86 | Сочинение по данному началу и словосочетаниям | 2 |
| **Наречие 14 часов** | | | |
| 87 | Наречие как часть речи | 1 | *Вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение.*  *Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.*  *Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению.*  *Сравнивать употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. Упражняться в*  *использовании подобных словосочетаний при составлении предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям.*  *Усвоить правило правописания наречий с гласными а и о на конце. Упражняться в образовании данных наречий с*  *помощью приставок.*  *Сравнивать однокоренные наречия и прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними.*  *Использовать наречия в описании картин бытового жанра.* |
| **Значение наречий в речи** | | |
| 88-89 | Наречия, противоположенные и близкие по значению | 2 |
| 90-91 | Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность | 2 |
| 92-93 | Употребление сочетаний с глаголами в прямом и переносном значении | 2 |
| **Правописание наречий** | | |
| 94 | Наблюдение за правописанием наречий с гласными ***а и о*** на конце | 1 |
| 95-96 | Правописание наречий с гласными ***а и о*** на конце | 2 |
| 97-98 | Различие наречий и прилагательных | 2 |
| 99-100 | Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| **Числительное 13 часов** | | | |
| 101 | Числительное как часть речи | 1 | *Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи.*  *Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять сочетания числительных с существительными, подбирая сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные.*  *Учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (сколько?), другие считают предметы по порядку (какой? который?). Приводить примеры словосочетаний с числительными.*  *Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких случаях - во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений.*  *Познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных.*  *Потренироваться в переводе чисел в числительные. Прочитать статью о числах в деловых бумагах и обсудить с одноклассниками полученную информацию.*  *Потренироваться в заполнении бланков доверенности.* |
| 102 | Простые и составные числительные | 1 |
| 103 | Словосочетания с числительными | 1 |
| **Правописание числительных** | | |
| 104 | Правописание числительных от 5 до 20 и 30 | 1 |
| 105-106 | Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900 | 2 |
| 107-108 | Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова | 2 |
| 109-110 | Правописание числительных 90, 200, 300, 400 | 2 |
| 111-112 | Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 113 | Деловое письмо. Доверенность. | 1 |
| **Предложение. Текст 15 часов** | | | |
| **Простые и сложные предложения** | | | *Обобщить знания о простых и сложных предложениях. Подобрать примеры.*  *Познакомиться со сложными предложениями с союзами что, чтобы, потому что, когда. Научиться правильно*  *использовать данные союзы во второй части сложного предложения.*  *Выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть*  *сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу.*  *Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами*  *что, потому что, когда.* |
| 114 | Различие простых и сложных предложений | 1 |
| 115-116 | Союз ***и*** в простых и сложных предложениях | 2 |
| 117-118 | Сложные предложения с союзом ***что*** | 2 |
| 119-120 | Сложные предложения с союзом ***чтобы*** | 2 |
| 121-122 | Сложные предложения с союзом ***потому что*** | 2 |
| 123-124 | Сложные предложения с союзом ***когда*** | 2 |
| 125-126 | Сложные предложения. Закрепление знаний | 2 |
| 127-128 | Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 129-136**Повторение 8 часов** | | | | |

**7.ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

1. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык. Учебники для 5-9 классовдля общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова.- 6-у издание-Москва: Просвещение, 2021г.

2.Дидактические и раздаточные материалы;демонстрационные таблицы;индивидуальные карточки;репродукции картин

3. . Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 – 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003

4.Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/М-во образования и науки Рос. Федерации. – М.: Просвещение, 2017.

5. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – М.: Просвещение, 2018.

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Предмет** | **Названиетемы** | **Датапроведения**  **поплану** | **Причинакорректировки** | **Корректирующиемероприятия**  **(сокращено, объединено)** | **Датапроведенпофакту** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |